워드프레스 새 글(포스트) 작성 방법

1 단계: 관리자 페이지 접속

- 주소창에 입력: yourdomain.com/wp-admin
- 아이디 / 비밀번호 입력 후 로그인

2 단계: 새 글 작성 메뉴 열기

- 왼쪽 메뉴에서 '글(Posts)' 클릭
- 상단의 '새로 추가(Add New)' 클릭

3 단계: 제목 입력하기

- 상단의 '제목 추가(Add Title)' 부분에 글 제목 입력

4 단계: 본문 내용 작성

- 본문 입력란에 내용을 입력하거나 '+' 버튼으로 블록 추가
- 단락, 이미지, 목록, 인용문 등 다양한 블록 선택 가능

5 단계: 이미지나 동영상 추가

- Add Media 버튼 클릭
- 업로드(Upload) 또는 미디어 라이브러리에서 선택
- Insert into post 버튼 클릭

6 단계: 링크 추가하기

- 텍스트 선택 → 🔗 아이콘 클릭 → URL 입력 → Enter 로 적용
- 새 창에서 열기 옵션 활성화 가능

7 단계: 카테고리와 태그 지정

- 오른쪽 설정 패널에서 '카테고리(Category)'와 '태그(Tags)' 지정
- 카테고리: 글 주제 / 태그: 세부 키워드

8 단계: 대표 이미지(썸네일) 설정

- 오른쪽 패널의 '대표 이미지(Featured Image)' 클릭
- '이미지 선택' 후 업로드 또는 미디어 라이브러리에서 선택

9 단계: 미리보기 및 임시저장

- 상단의 '미리보기(Preview)' 클릭 → 새 탭에서 확인
- '임시저장(Draft)'으로 저장 가능

10 단계: 글 게시(Publish)

- 작성 완료 후 오른쪽 상단 '게시(Publish)' 버튼 클릭
- 확인창에서 다시 '게시(Publish)' → 완료!

11 단계: 수정 또는 삭제

- 이미 게시된 글도 '글 목록(Posts)'에서 '편집(Edit)' 가능
- 삭제하려면 '휴지통으로 이동(Move to Trash)' 클릭